

(様式3)

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果

公表:令和 5 年 3 月 8 日

事業所名 多機能型通所事業所つぐみ

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

| | | チェック項目 | はい | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|---|---|----|-----|--|---|
| 環境・体制整備 | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 4 | | ・利用者が多い時は少々手狭かな？とは感じるが、今のところは十分。 ・人数や年齢によっては狭い気もするが、しょうがないこと。 | ・限られているスペースの中でも、安全に活動出来る様に配慮しています。 |
| | 2 | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 4 | | ・職員の入れ替わりが多いのは気になる所ではあります。 | ・支援に影響が出ないように体制を整えています。 |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | | | ・広く安全に使用していただけるよう配慮します。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 4 | | ・バリアフリー化だからこそ清潔を保つことの難しさもあるでしょうけど、ずり這いの身としてこれからもよろしくお願いします。 | ・常に整理整頓、清潔を心がけ、活動時は不要な物を片付けて広い空間を作っています。 |
| 適切な支援の提供 | 5 | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか | 4 | | | ・定期的なモニタリングを実施し、利用児、保護者のニーズを把握して計画を立てています。 |
| | 6 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 4 | | | ・児発管を中心に職員一同、具体的に支援内容を設定しお伝えできるようにしていきます。 |
| | 7 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 4 | | | ・児発管により計画を立ててもらい、それに沿って支援をしています。 |
| | 8 | 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか | 4 | | | ・季節の行事や発達に応じた支援を取り入れ固定化しないように心がけています。 |
| | 9 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 1 | 3 | ・まだ機会はないが、公共施設等への外出（課外活動）企画し実行して頂けているので、今後増やして行ってほしい。 | ・状況に合わせて検討していきたいです。 ・また、公共施設等への外出を増やしていきたいと思います。 |

| | | チェック項目 | はい | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|--|----|---|----|-----|-----|------------------------|
| | 10 | 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 4 | | | ・一人一人に丁寧に説明しています。 |
| | 11 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 4 | | | ・今後もわかりやすいように説明していきます。 |

| | | チェック項目 | はい | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|----------------------|---|----|-----|---------------------------------------|---|
| 保護者への説明等 | 12 | 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング*4等）が行われているか | 3 | 1 | ・就学に向けて何かアドバイスがあると助かるかも。 | ・保護者様からの不安や疑問な点を情報収集し解決していけるように努力していきます。 |
| | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか | 4 | | | ・来所時のお子さんの状況を口頭や連絡ノートを用いてお伝えしています。 |
| | 14 | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 4 | | ・送迎時、普段の様子をお互いに報告できているので、現状通りで良いです。 | ・これからも定期的に面談していきます。 |
| | 15 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 1 | 3 | ・頻繁には無くても良いが、参観日等の行事には参加したいと思う。 | ・今後も参観日等、保護者様が交流出来る機会を作っていきます。 |
| | 16 | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 4 | | | ・これからも出来る限り迅速に対応していきます。 |
| | 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 4 | | | ・保護者様から相談や申し入れがあった場合、ワークズの指針に沿って方針を決めています。また、返答は職員全体で話し合ってから回答しお伝えするよう努めています。 |
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 4 | | ・おたよりや写真等、いつも楽しみに見せてもらっています。 | ・お子さまの様子は主におたよりで伝えていきます。ホームページでも随時更新しています。 |
| 19 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 4 | | | ・守秘義務に関して意識し、今後も留意し努力していきます。 | |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 4 | | | ・避難経路や避難所は玄関、見える場所に提示、また避難訓練の様子はおたよりに開示しています。 ・感染症マニュアルは、状況が変わった度に改正しています。 |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 4 | | | ・年6回の避難訓練と、毎月防災の読み聞かせを行っています。 |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 4 | | | |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 4 | | ・いつも本当にありがとうございます。受け入れ体制の所は整えて頂きたいです。 | ・引き続き満足していただけるよう、支援を行っていきます。 |

| | | チェック項目 | はい | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|--|--|--------|----|-----|-----|------------|
|--|--|--------|----|-----|-----|------------|

*1 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

*2 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*3 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

*4 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。